

Datum: 19.10.2026

Številka: 11-115-4424/2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA BLAGA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI Z OZNAKO

5 / 2026

DOBAVA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA OBDOBJE ENEGA LETA

VSEBINA:

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,
2. obrazec 1 »Ponudba«,
3. obrazec 2 »Predračun«,
4. obrazec 3 »Izjava o zagotavljanju zadostne količine električne energije«,
5. obrazec 4 »Izjava za gospodarski subjekt«,
6. obrazec 5 »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti«,
7. obrazec 6 »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ekonomskega in finančnega položaja«,
8. obrazec 7 »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti«,
9. obrazec 8 »Izjava o spoštovanju zahtev uredbe o zelenem javnem naročanju«,
10. obrazec 9 »Soglasje podizvajalca« (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila),
11. obrazec 10 »Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«,
12. obrazec 11 »Vzorec pogodbe«,
13. obrazec 12 »Zahtevek za podatke iz kazenske evidence za pravne osebe«,
14. obrazec 13 »Zahtevek za podatke iz kazenske evidence za fizične osebe«,
15. obrazec 14 »Izjava ponudnika o udeležbi finančnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika«.

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

KAZALO

1. NAROČNIK	4
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	5
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	5
5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	6
6. PRAVNA PODLAGA	6
7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	6
7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE	6
7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	6
8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	6
8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA	6
8.1.1 Razlogi za izključitev	7
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti	8
8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja	8
8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti	8
8.1.5 Sposobnost, ki se nanaša na Uredbo o zelenem javnem naročilu	8
9. MERILA	9
10. PONUDBA	9
10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA	9
10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE	9
10.2.1 Obrazci »Izjave«	9
10.2.2 Obrazec »Predračun«	10
10.2.3 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	10
10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	11
10.3.1 Skupna ponudba	11
10.3.2 Ponudba s podizvajalci	11
10.3.3 Variantne ponudbe	12
10.3.4 Jezik ponudbe	12
10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN	12
10.3.6 Veljavnost ponudbe	12
10.3.7 Stroški ponudbe	13
10.3.8 Protikorupcijsko določilo	13
11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA	13
12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	13
13. POGODBA	13
14. PRAVNO VARSTVO	14

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja javno podjetje Komunala Izola d.o.o., Industrijska cesta 8, 6310 Izola, (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **5/2026**

Predmet: **Dobava električne energije iz obnovljivih virov energije ali v soprodukciji električne energije z visokim izkoristkom za obdobje enega leta**

Predmet javnega naročila je dobava električne energije, za potrebe naročnika za obdobje enega leta, predvidoma od 1.1.2027 do 31.12.2027.

Ocenjena poraba električne energije za leto 2026, po merilnih mestih je navedena v spodnji tabeli:

MM	lokacija	ET (kWh)	MT (kWh)	VT (kWh)
7-117658	VELIKI TRG 1, 6310 IZOLA - ISOLA, PRISTANIŠKA DEJAVNOST-PISARNA		534	510
7-127069	INDUSTRIJSKA CESTA 8, 6310 IZOLA - ISOLA, UPRAVA		32.651	43.650
7-130011	TRG ETBINA KRISTANA BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, TRŽNICA IZOLA	45		
7-130278	VELIKI TRG 12, 6310 IZOLA - ISOLA, PRISTANIŠKA D.-CARINSKI POMOL	1.511		
7-131120	MUZČEVA ULICA 7, 6310 IZOLA - ISOLA, CUP V MESTU		4.301	4.548
7-137094	CETORE 21, 6310 IZOLA - ISOLA, ČISTILNA NAPRAVA		2.001	1.710
7-139693	KORTE BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, ČISTILNA NAPRAVA KORTE - PRI ŠT. 44	75.834		
7-143197	TRG REPUBLIKE 4, 6310 IZOLA - ISOLA, SANITARIJE TRŽNICA	152		
7-145448	TOMAŽIČEVA ULICA 15, 6310 IZOLA - ISOLA, J.P. KOMUNALA IZOLA	351		
7-163338	KORTE 44 A, 6310 IZOLA - ISOLA, ČRPALIŠČE ODPADNIH VOD KORTE		1.245	1.061
7-171888	GORKIJEVA ULICA 8, 6310 IZOLA - ISOLA, POSLOVNI PROSTOR		954	1113
7-176904	CANKARJEV DREVORED BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, KOMUNALNO ČRPALIŠČE IZOLA		72.963	75.609
7-8018691	TOMAŽIČEVA ULICA BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, PARKIRIŠČE ZA AVTODOME		13.290	10.940
7-8037450	ULICA OB STAREM ZIDOVJU BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, POLNILNICA EV		37.068	35.756
7-8753	GORKIJEVA ULICA 8, 6310 IZOLA - ISOLA, GORKIJEVA 8, POSLOVNI PROSTOR	13.740		
7-8831	KOCJANČIČEVA ULICA 1 A, 6310 IZOLA - ISOLA, PRISTANIŠKA D.-KOMERCIJALNI PRIVEZI	39.354		

7-8888	LIVADE 36, 6310 IZOLA - ISOLA, KOMUNALA IZOLA DEPONIIJA	36.479		
7-8905	CANKARJEV DREVORED 28, 6310 IZOLA - ISOLA, POKOPALIŠKA DEJAVNOST	4.026		
7-8913	CANKARJEV DREVORED 28, 6310 IZOLA - ISOLA, POKOPALIŠKA D.-SKLADIŠČA, HLADILNICA	17.865		
7-9016	LEVSTIKOVA ULICA BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, JAVNA STRANIŠČA-PLAŽA SVETILNIK	1481		
7-9022	VELIKI TRG 1, 6310 IZOLA - ISOLA, PISRNA VELIKI TRG	144		
7-9023	VELIKI TRG BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, BS IZOLA - POMOL	2.037		
7-9722	KORTE BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, KS KORTE POKOPALIŠČE		567	660
SKUPAJ		193.019	165.574	175.557

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 9.11.2026 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **dne 9.11.2026 in se bo začelo ob 11.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodjelo ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **5.11.2026, do 15.00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteva, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 do 8.1.5 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

8.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetimi odstavki 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetimi odstavki 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti«
Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev *kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov*.

8.1.3 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

1. Ponudnik mora nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljene fakture.

DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ekonomskega in finančnega položaja« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

8.1.4 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

1. Zagotovljene morajo biti vse potrebne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

DOKAZILO: Izpolnjena »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti«

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev ustreznih dokazil glede tehnične in kadrovske sposobnosti.

Gospodarski subjeki v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

8.1.5 Sposobnost, ki se nanaša na Uredbo o zelenem javnem naročilu

1. Ponudnik mora zagotavljati, da je delež električne energije, pridobljene iz obnovljivih virov energije oziroma iz soproizvodnje električne energije z visokim izkoristkom, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročilu, in sicer mora znašati najmanj 50%.

Ponudnik mora podati izjavo, da bo po poteku koledarskega leta na račun naročnika unovčil ustrezno količino potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščen za izdajo teh potrdil, s čimer bo ponudnik dokazal, da blago izpolnjuje zahteve.

DOKAZILO: Izpolnjena »izjava o spoštovanju zahtev uredbe o zelenem javnem naročanju«
Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

9. MERILA

Naročnik bo med dopustnimi ponodbami ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije izbral ponudbo ponudnika, na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba določena na podlagi **najnižje ponudbene skupne vrednosti v € brez DDV**.

10. PONUDBA

10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen obrazec 1 »**Ponudba**«
2. izpolnjen obrazec 2 »**Predračun**«
3. izpolnjen obrazec 3 »**Izjava o zagotavljanju zadostne količine električne energije**«
4. Izpolnjen obrazec 4 »**Izjava za gospodarski subjekt**«
5. Izpolnjen obrazec 5 »**Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti**«
6. Izpolnjen obrazec 6 »**Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ekonomskega in finančnega položaja**«
7. Izpolnjen obrazec 7 »**Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti**«
8. Izpolnjen obrazec 8 »**Izjava o spoštovanju zahtev uredbe o zelenem javnem naročanju**«
9. Izpolnjen obrazec 9»**Soglasje podizvajalca**« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo)
10. Izpolnjen obrazec 10 »**Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**«
11. Izpolnjen in parafiran obrazec 11 »**Vzorec pogodbe**«
12. Izpolnjen obrazec 12 »**Zahtevek za podatke iz kazenske evidence za pravne osebe**«
13. Izpolnjen obrazec 13 »**Zahtevek za podatke iz kazenske evidence za fizične osebe**«
14. Izpolnjen obrazec 14 »**Izjava ponudnika o udeležbi finančnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**«

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

10.2.1 Obrazci »Izjave«

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik«, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca »Izjava za gospodarski subjekt« ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca »Izjava za gospodarski subjekt« se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije

(Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

10.2.2 Obrazec »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponuditi vse pozicije, ob upoštevanju pogojev naročnika, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na pet decimalnih mest. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujene cene brez DDV morajo zajemati vse stroške, popuste in rabate. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja posebej izkazano.

Predvidene količine električne energije (preračunane za obdobje enega leta) so vrednotene glede na predvideno porabo v letu 2027. V tabeli so navedene le predvidene količine. Odstopanja dejanskih količin od predvidenih so lahko navzgor ali navzdol in so odvisna od dejanskih potreb naročnika.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za celotno obdobje trajanja pogodbe. Naročnik ne dopušča morebitnega povišanja cen.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

10.2.3 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti menico z menično izjavo v višini **10% pogodbene vrednosti v EUR z DDV**. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno 30 dni dlje, kot je predviden rok trajanja pogodbe.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnih pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Brez izročitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da pogodba ni sklenjena. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti vsebinsko in pomensko enaka vzorcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

10.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba«.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 8.1.4. in 8.1.5. lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« o ponudniku posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so navedeni v obrazcu »Ponudba«.

Vsi podizvajalci morajo izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora vsak podizvajalec posamično izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3.

Pogoje, določene v točkah 8.1.4 in 8.1.5 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

10.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.4 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

10.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do **12.11.2026**.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

10.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

13. POGODBA

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba postane veljavna s podpisom obeh pogodbenih strank. Ponudnik mora v roku 8 dni od podpisa pogodbe predložiti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer se šteje, da je pogodba razveljavljena.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Podpisnik
Direktor
Mag. Robi Flego

JAVNO PODJETJE AZIENDA PUBBLICA
KOMUNALA IZOLA
IZOLA, d.o.o. - ISOLA, s.r.l.
®

PONUDBA**1. PONUDBA ŠT. _____ Z DNE _____**

Ponudbo oddajamo: (se označi z X)

- ☐ Samostojno
☐ Skupno ponudbo
☐ S podizvajalci

2. OSNOVNI PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Skrbnik pogodbe:	

2.1. Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

2.2. Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

3. SKUPNA PONUDBA

Gospodarski subjekti točko 3 izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.

Pri javnem naročilu z oznako _____ sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

☐

Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer:

_____ (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)

☐

Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.

* Gospodarski subjekt označi (obkroži, prečrta,...) točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.) vpiše zahtevani podatek.

3.1. Poslovni podatki gospodarskega subjekta iz skupne ponudbe**

3.1.1. Podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

3.1.2. Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3.1.3. Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

**** Točko 3.1 izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni točko 2. Gospodarski subjekt točko 3.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.**

4. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Gospodarski subjekti točko 4 izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako _____ bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

4.1. Poslovni podatki o podizvajalcu***

4.1.1. Osnovni podatki o podizvajalcu

Popoln naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojen davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

4.1.2. Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

4.1.3. Podatki o delih podizvajalca

Podatki iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3, ki jih gospodarski subjekt za podizvajalca navede v nadaljevanju te točke, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila.

VSAKA VRSTA DOBAVE BLAGA PODIZVAJALCA, KI JIH BO OPRAVLJAL:

- PREDMET: _____;
- DELEŽ V % _____;
- VREDNOST TEH DEL: _____ v € z DDV,
- KRAJ OZ. OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: _____;

*** Gospodarski subjekt točko 4.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcev, ki sodelujejo v ponudbi.

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe _____

PREDRAČUN

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

Vrsta tarife	Količina v kWh za obdobje enega (1) leta	Cena v €/na 1 kWh brez DDV	Zmnožek količine v kWh x cena za 1 kWh, v € brez DDV
Večja tarifa (VT)	175.557		
Manjša tarifa (MT)	165.574		
Enotna tarifa (ET)	193.019		
		Ponudbena vrednost brez DDV	
		Znesek DDV	
		Ponudbena vrednost z DDV	

Navedene vrednosti NE vsebujejo zneska za:

- trošarine na električno energijo,
- prispevek za povečanje učinkovitosti rabe električne energije,
- uporabo elektroenergetskih omrežij in dodatkov in prispevkov, ki se obračunajo ob uporabi elektroenergetskih omrežij, ki se plačuje ločeno na podlagi pogodbe o dostopu do omrežja,
- morebitne druge dodatke, prispevke, davke, ki jih predpisuje pooblaščen državni organ in katere kupcu zaračunava v okviru svojih obveznosti dobavitelj ali pristojni sistemski operater elektroenergetskega omrežja.

Veljavnost ponudbe: **12.11.2026**

Zavezuje se, da bomo na poziv naročnika podaljšali veljavnost ponudbe.

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe _____

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU
ZADOSTNE KOLIČINE ELEKTRIČNE ENERGIJE

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

Izjavljamo:

- da bomo neprekinjeno ves čas trajanja pogodbe, pod pogoji in na način kot je ta naveden v razpisni dokumentaciji dobavljali električno energijo in da bomo zagotavljali potrebne količine električne energije,
- da smo pripravljeni zagotoviti dobavo električne energije po ceni, ki smo jo navedli v ponudbi tudi za morebitna dodatne odjemna mesta, ki bi se pojavila med pogodbenim obdobjem.

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe _____

IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije;
- naša ponudba izpolnjuje vse zahteve iz predračuna in Navodil gospodarskim subjektom za pripravo ponudbe v predmetnem javnem naročilu;
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3);
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- nismo povezani s funkcionarjem in po našem vedenju nismo povezani z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe _____

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE
USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

Pri _____
(organ, pri katerem je gospodarski subjekt registriran)

smo registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Izjavljamo, da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi ter, da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE
EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA**

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- nudimo trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljene fakture.

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE
TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- bomo zagotovili vse potrebne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o zagotavljanju tehničnih zmogljivosti.

Kraj: _____

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: _____

Podpis odgovorne osebe

IZJAVA O SPOŠTOVANJU ZAHTEV
UREDBE O ZELENEM JAVNEM NAROČILU

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- bomo najmanj 50% električne energije pridobili iz obnovljivih virov energije oziroma iz soproizvodnje električne energije z visokim izkoristkom.
- bomo po poteku vsakega leta na račun naročnika unovčili spodaj navedeno količino potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščen za izdajo teh potrdil, s čimer bo ponudnik dokazali, da je bila dobavljena električna energija iz obnovljivih virov ali soproizvodnje z visokim izkoristkom.

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe

SOGLASJE PODIZVAJALCA
(za neposredna plačila)

Naziv podizvajalca: _____

Sedež (naslov) podizvajalca: _____

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da bo naročnik Javno podjetje Komunala Izola d.o.o., za javno naročilo, katerega predmet je **»Dobava električne energije za obdobje enega leta«**, namesto ponudnika _____ (vpiše se naziv ponudnika), poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

VZOREC MENIČNE IZJAVE
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »**Dobavo električne energije za obdobje enega leta**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, številka objave _____, izročamo naročniku Komunala Izola d.o.o., Industrijska cesta 8, 6310 Izola, 1 (eno) menico v višini 10% pogodbene vrednosti v EUR z DDV, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menica je podpisana s strani zakonitega(ih) zastopnika(ov) ponudnika:

naziv ponudnika: _____
 naslov ponudnika: _____
 priimek in ime _____ kot _____ podpis _____
 priimek in ime _____ kot _____ podpis _____
 Podpisnik/a menice je/sta pooblaščen/a za podpis menice.

Naročnika Komunala Izola d.o.o., Industrijska cesta 8, 6310 Izola, pooblaščamo, da menico unovči, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu in roku in če dobavitelj po lastni krivdi odstopi od pogodbe ali v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

Menica je izpolnjena s klavzulo »BREZ PROTESTA« in plačljiva na prvi poziv.

Menica je unovčljiva pri banki _____,
 ki vodi transakcijski račun št. _____
 Priloga: menica

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe _____

Opomba:

Ponudniku pri oddaji ponudbe ni potrebno izpolnjevati in oddati vzorca menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VZOREC POGODBE

Javno podjetje Komunala Izola d.o.o., Industrijska cesta 8, 6310 Izola,
 ki ga zastopa direktor mag. Robi Flego, (v nadaljevanju: naročnik)
 matična številka: 5156858000
 ID za DDV: SI70981515
 transakcijski račun: 10100-0029080595 Banka Intesa Sanpaolo d.d.

in

matična številka:
 davčna številka:
 transakcijski račun,
 (v nadaljevanju: dobavitelj)

skleneta

P O G O D B O
ZA DOBAVO ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA OBDOBJE ENEGA LETA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti za »**Dobavo električne energije za obdobje enega leta**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave _____,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z Obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila številka _____, z dne _____, izbral dobavitelja kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »**Dobava električne energije za obdobje enega leta**«,
- je Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila postalo pravnomočno.

2. člen

Predmet pogodbe je dobava električne energije v skladu z razpisno dokumentacijo in ponudbo dobavitelja št. _____ z dne _____, za naslednja merilna mesta:

MM	lokacija	ET (kWh)	MT (kWh)	VT (kWh)
7-117658	VELIKI TRG 1, 6310 IZOLA - ISOLA, PRISTANIŠKA DEJAVNOST-PISARNA		534	510
7-127069	INDUSTRIJSKA CESTA 8, 6310 IZOLA - ISOLA, UPRAVA		32.651	43.650
7-130011	TRG ETBINA KRISTANA BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, TRŽNICA IZOLA	45		
7-130278	VELIKI TRG 12, 6310 IZOLA - ISOLA, PRISTANIŠKA D.-CARINSKI POMOL	1.511		
7-131120	MUŽČEVA ULICA 7, 6310 IZOLA - ISOLA, CUP V MESTU		4.301	4.548
7-137094	CETORE 21, 6310 IZOLA - ISOLA, ČISTILNA NAPRAVA		2.001	1.710
7-139693	KORTE BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, ČISTILNA NAPRAVA KORTE - PRI ŠT. 44	75.834		
7-143197	TRG REPUBLIKE 4, 6310 IZOLA - ISOLA, SANITARIJE TRŽNICA	152		

7-145448	TOMAŽIČEVA ULICA 15, 6310 IZOLA - ISOLA, J.P. KOMUNALA IZOLA	351		
7-163338	KORTE 44 A, 6310 IZOLA - ISOLA, ČRPALIŠČE ODPADNIH VOD KORTE		1.245	1.061
7-171888	GORKIJEVA ULICA 8, 6310 IZOLA - ISOLA, POSLOVNI PROSTOR		954	1113
7-176904	CANKARJEV DREVORED BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, KOMUNALNO ČRPALIŠČE IZOLA		72.963	75.609
7-8018691	TOMAŽIČEVA ULICA BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, PARKIRIŠČE ZA AVTODOME		13.290	10.940
7-8037450	ULICA OB STAREM ZIDOVJU BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, POLNILNICA EV		37.068	35.756
7-8753	GORKIJEVA ULICA 8, 6310 IZOLA - ISOLA, GORKIJEVA 8, POSLOVNI PROSTOR	13.740		
7-8831	KOCJANČIČEVA ULICA 1 A, 6310 IZOLA - ISOLA, PRISTANIŠKA D.-KOMERCIJALNI PRIVEZI	39.354		
7-8888	LIVADE 36, 6310 IZOLA - ISOLA, KOMUNALA IZOLA DEPONIJ	36.479		
7-8905	CANKARJEV DREVORED 28, 6310 IZOLA - ISOLA, POKOPALIŠKA DEJAVNOST	4.026		
7-8913	CANKARJEV DREVORED 28, 6310 IZOLA - ISOLA, POKOPALIŠKA D.-SKLADIŠČA, HLADILNICA	17.865		
7-9016	LEVSTIKOVA ULICA BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, JAVNA STRANIŠČA-PLAŽA SVETILNIK	1481		
7-9022	VELIKI TRG 1, 6310 IZOLA - ISOLA, PISRNA VELIKI TRG	144		
7-9023	VELIKI TRG BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, BS IZOLA - POMOL	2.037		
7-9722	KORTE BŠ, 6310 IZOLA - ISOLA, KS KORTE POKOPALIŠČE		567	660
SKUPAJ		193.019	165.574	175.557

Dobavitelj bo električno energijo dobavljal v skladu z razpisnimi pogoji naročnika za obdobje 12 mesecev in sicer od **1.1.2027 do 31.12.2027**.

Dobavitelj dobavlja naročniku električno energijo tudi za nova odjemna mesta, ki jih v času trajanja pogodbe, v upravljanje prevzame naročnik. Nova odjemna mesta se v pogodbo vključijo s sklenitvijo aneksa in vpisom odjemnega mesta v seznam merilnih mest.

Dobavitelj ne dobavlja naročniku električne energije za odjemna mesta s katerimi naročnik, v času trajanja pogodbe, preneha upravljati. Odjemna mesta se iz pogodbe izključijo s sklenitvijo aneksa in izbrisom odjemnega mesta iz seznama merilnih mest. V kolikor pride do spremembe (lastnika, plačnika, načina merjenja, statusa) na merilnem mestu ali ukinitve posameznega merilnega mesta, preneha uporabnost pogodbe za to merilno mesto.

3. člen

Tip obračuna in način merjenja električne energije na posameznem merilnem mestu določi sistemski operater distribucijskega omrežja. Oba omenjena podatka sta informativna ter odražata stanje ob sklepanju pogodbe.

Za obračun porabljene električne energije se uporabljajo podatki, registrirani na merilnih napravah posameznega merilnega mesta. Za pravilnost podatkov odgovarja pristojni sistemski operater distribucijskega omrežja.

Če se ugotovi, da so merilne naprave nepravilno registrirale električno energijo ali moč, pogodbeni partnerja skupaj ugotovita obseg in čas nastanka napake, vsaka stranka pa lahko zahteva tudi prisotnost

pooblaščenca ELES. Ugotovljeno razliko dobavitelj v enkratnem znesku poračuna pri naslednjem obračunu za celotno obdobje ugotovljene napake, vendar največ za 12 mesecev nazaj.

4. člen

Dobavitelj bo naročilo izvedel z naslednjimi podizvajalci:

Brez predhodnega soglasja naročnika dobavitelj ne sme zamenjati podizvajalce, navedene v prvem odstavku tega člena.

Dobavitelj v celoti odgovarja za delo podizvajalcev.

(opomba: prvi, drugi in tretji odstavek bo v končni pogodbi, v kolikor bo ponudnik v ponudbi navedel podizvajalce).

Dobavitelj se obvezuje, da bo naročilo po tej pogodbi izvedel brez podizvajalcev.

(opomba: odstavek bo v pogodbi, v kolikor ponudnik v svoji ponudbi ne bo navedel podizvajalcev).

5. člen

Pogodbena vrednost je dogovorjena na osnovi prejete ponudbe dobavitelja, ki je sestavni del te pogodbe. Dejanske vrednosti pogodbe ni mogoče določiti, zato naročnik podaja informacijo o ocenjeni vrednosti pogodbe, ki znaša _____ € brez DDV.

Cene produktov za obračun dobavljene električne energije za posamezno merilno mesto so podane v ponudbenem predračunu št. _____ z dne _____, ki je priloga k tej pogodbi in so določene za:

- Večja tarifa (VT) _____ €/1kWh brez DDV
- Manjša tarifa (MT) _____ €/1kWh brez DDV
- Enotna tarifa (ET) _____ €/1kWh brez DDV

Cene so določene glede na način merjenja na posameznem merilnem mestu.

Čas večje tarife (VT), manjše tarife (MT) in enotne tarife (ET) je določen v veljavnem Aktu o metodologiji za določitev omrežnine in kriterijih za ugotavljanje upravičenih stroškov za elektroenergetska omrežja in metodologiji za obračunavanje omrežnine. Pogodbeni stranki se strinjata, da se upoštevajo vse morebitne spremembe navedenega akta.

Cene so določene v €/kWh.

Neto ponudbena cena ne vsebuje:

- trošarine na električno energijo,
- prispevek za povečanje učinkovitosti rabe električne energije,
- uporabo elektroenergetskih omrežij in dodatkov in prispevkov, ki se obračunajo ob uporabi elektroenergetskih omrežij, ki se plačuje ločeno na podlagi pogodbe o dostopu do omrežja,
- morebitne druge dodatke, prispevke, davke, ki jih predpisuje pooblaščen državni organ in katere kupcu zaračunava v okviru svojih obveznosti dobavitelj ali pristojni sistemski operater elektroenergetskega omrežja.

Dobavitelj bo v skladu s to pogodbo naročniku dobavljal električno energijo po predračunu št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Cene so fiksne in nespremenljive za celotno obdobje trajanja pogodbe. Naročnik ne dopušča morebitnega povišanja cen.

6. člen

Dejanske dobave lahko odstopajo od predvidenih, odvisno od dejanskih potreb naročnika.

Dobavitelj nima nobenih pravic iz naslova izgubljenega dobička v primeru, da bo obseg dobavljene električne energije manjši od predvidene.

7. člen

Od celotne dobavljene električne energije se dobavitelj zavezuje, da bo dobavil najmanj 50 % energije, ki bo proizvedena iz obnovljivih virov ali v soproizvodnji električne energije z visokim izkoristkom ter bo po preteku vsakega koledarskega leta na račun naročnika unovčil ustrezno količino potrdil o izvoru električne energije, ki jih izda državni ali regionalni organ ali neodvisna organizacija, pooblaščen za izdajo teh potrdil.

V kolikor dobavitelj ne bo dobavil tolikšen odstotek (%) električne energije iz obnovljivih virov ali v soproizvodnji električne energije z visokim izkoristkom, kot se je zavezal s pogodbo, bo naročnik za vsak 1 odstotek (%) manj dobavljene električne energije iz obnovljivih virov ali v soproizvodnji električne energije z visokim izkoristkom zaračunal dobavitelju pogodbeno kazen v višini 0,75 % letne pogodbene vrednosti

Naročnik si pridržuje pravico, da pogodbeno kazen iz prejšnjega odstavka pobota z obveznostmi, ki jih ima do dobavitelja. V primeru, da obveznosti naročnika do dobavitelja ne bodo zadoščale za poplačilo pogodbene kazni, bo naročnik za presežek unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

8. člen

Za obračun dobavljene električne energije se uporabljajo podatki, registrirani na merilnih napravah posameznega merilnega mesta. Za pravilnost in točnost podatkov odgovarja ELES.

V kolikor dobavitelj ne prejme od ELES potrebne podatke za obračun dobavljene električne energije, lahko izda račune na podlagi napovedi, dejansko porabo pa upošteva v obliki poročila pri naslednjem računu.

9. člen

Dobavitelj bo naročniku mesečno izstavljal zbirni račun s specifikacijo porabljene električne energije za posamezno merilno mesto po nazivih merilnih mest. Dobavitelj se zavezuje, da bo vse račune izstavljal v elektronski obliki.

V primeru izključitve merilnih mest mora naročnik obvestiti dobavitelja najkasneje v roku 8 dni po spremembi. V primeru priključitve novih merilnih mest, dobavitelj prične z dobavo električne energije novim merilnim mestom s prvim dnevom v mesecu, če je bila popolna zahteva za zamenjavo dobavitelja oddana sistemskemu operaterju najkasneje do 10 dne v mesecu pred pričetkom dobave.

10. člen

Če se ugotovi, da je merilna naprava nepravilno registrirala električno energijo, pogodbeni stranki skupaj ugotovita obseg in čas nastanka napake. Ugotovljeno razliko dobavitelj poročuna v celoti pri naslednjem obračunu. Popravek se izdela za obseg in čas ugotovljene nepravilnosti, vendar največ za 12 (dvanajst) mesecev nazaj. Enako velja tudi v primeru ugotovitve napake pri obračunu.

11. člen

Naročnik bo račune plačeval v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenih faktur.

12. člen

Naročnik lahko svoje pritožbe in reklamacije v zvezi s pogodbo in izvajanjem le-te poda v pisni obliki, dobavitelj pa je nanjo dolžan pisno odgovoriti najkasneje v roku 8 (osmih) delovnih dneh od prejema.

V primeru reklamacije računa je naročnik dolžan poravnati nesporni del v pogodbenem roku, za sporni del pa mora podati pisni ugovor najkasneje v roku 8 (osem) dni od prejema računa.

13. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo prodajal naročniku električno energijo na način in pod pogoji, določenimi s to pogodbo, razen v primerih višje sile in izpada zaradi ravnanja naročnika, izpadov, ki niso v sferi dobavitelja in nanje ne more vplivati ter v ostalih primerih, navedenih v Energetskem zakonu-1, oziroma v skladu z veljavno zakonodajo s tega področja.

Dobavitelj bo za naročnika brezplačno izvedel:

- prijavo bilateralnih pogodb na organiziranem trgu,
- arhiviranje podatkov o obračunskih vrednostih (v elektronski obliki), katerega dostavi naročniku za obdobje preteklega koledarskega leta za vsa merilna mesta in

- svetovanje glede potreb pri dobavi električne energije.

14. člen

V skladu s temeljnimi okoljskimi zahtevami za električno energijo mora dobavitelj ob koncu vsakega leta izvajanja pogodbe (ob koncu koledarskega leta) navesti izvor električne energije, ki jo je dobavil naročniku in priložiti potrdilo o unovčenju ustreznega števila potrdil o izvoru električne energije, s čimer dokazuje, da je bilo vsaj 50% dobavljene električne energije pridobljene iz obnovljivih virov energije in sproizvodnje električne energije z visokim izkoristkom.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi o izvedbi javnega naročila, bo naročnik začel ustrezne postopke za prekinitev te pogodbe.

15. člen

Naročnik se obvezuje, da bo prevzemal električno energijo (razen v primerih višje sile) in redno plačeval vse izstavljene račune na način in pod pogoji, določenimi s to pogodbo.

16. člen

Naročnik je dobavitelju dolžan pisno sporočiti vsako spremembo imena, naziva in prebivališča (sedeža), uvedbo in začetek postopka prisilne poravnave, stečajnega postopka ali postopka likvidacije ter vse spremembe na merilnih mestih, najkasneje v 8 (osmih) dneh po nastali spremembi. Če naročnik ne sporoči navedenih podatkov oziroma sprememb, krije vse s tem nastale stroške.

17. člen

Dobavitelj je dolžan poravnati škodo, ki bi nastala v zvezi z dobaviteljevo dejavnostjo po tej pogodbi. Povračilo take nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po tej pogodbi.

18. člen

Dobavitelj je dolžan naročniku v 8 dneh po podpisu pogodbe izročiti bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% pogodbene vrednosti v € z DDV, skladno z razpisno dokumentacijo.

19. člen

Pooblaščen skrbnika za izvajanje te pogodbe sta:

- za naročnika: _____ tel: _____, e-naslov: _____,
- za dobavitelja: _____ tel: _____, e-naslov: _____.

20. člen

Naročnik pooblašča dobavitelja, da:

- v njegovem imenu ureja in vodi postopek menjave dobavitelja pri ELES in bilančne skupine ali podskupine.
- za izvedbo vsega potrebnega za izvajanje pogodbe o dobavi pri ELES, vključno s posredovanjem vseh podatkov, navedenih v pogodbi, pripravo, izpolnitvijo in podpis izjav in podobnega, kar bi zahteval ELES in se nanašajo na naročnika. Naročnik bo dobavitelju nemudoma posredoval vse podatke, ki bi jih ELES zahteval od dobavitelja. Hkrati naročnik priznava vsa opravila dobavitelja v naročnikovem imenu za pravno veljavna;
- se strinja, da ELES posreduje dobavitelju podatke o porabi električne energije za zadnjih 12 mesecev ter omogoči dobavitelju dostop do merilnih in obračunskih podatkov za merilno mesto, ki je predmet pogodbe in za morebitna nova merilna mesta. Naročnik dobavitelja pooblašča za dostop do baze podatkov (evidence merilnih mest) o naročniku in naročnikovem merilnem mestu, ki ga vodi ELES.

21. člen

Vsi podatki povezani z izvajanjem te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost. Pogodbeni stranki sta dolžni vse te podatke skrbno varovati ter jih uporabljati izključno za namene, povezane z izvajanjem te pogodbe.

Dobavitelj je dolžan zagotoviti, da njegovi delavci vse poslovne skrivnosti naročnika varujejo z največjo možno mero skrivnosti.

Za dobavitelja, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot ga ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo, ki bo nastala zaradi kršitve poslovne tajnosti.

Dobavitelj sme objaviti svojo poslovno povezanost z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

22. člen

Stranki pogodbe soglašata, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- če dobavitelj izgubi potrebna dovoljenja za opravljanje svoje dejavnosti,
- če dobavitelj ne dobavlja blago skladno s to pogodbo in ne upošteva reklamacij naročnika,
- če dobavitelj ne upošteva svoje ponudbe, na podlagi katere je bil izbran, zahtev naročnika in določil te pogodbe,
- če dobavitelj preneha poslovati ali mu je prepovedano opravljanje dejavnosti na osnovi sodne ali druge prisilne določbe,
- če so zoper dobavitelja uvedeni postopki njegovega prenehanja,
- če dobavitelj izvaja dela s podizvajalci, ki jih ni priglasil ali podizvajalci, ki jih je naročnik zavrnil,
- če se izkaže, da dobavitelj ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma posameznega naročila.

Dobavitelj sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje podatkov, ki so bistveni za dobavo električne energije;
- če dobavitelj pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z dobavo ne more nadaljevati.

Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena lahko katera koli stranka te pogodbe brez razloga pisno odstopi od pogodbe, s tri mesečnim odpovednim rokom.

23. člen

Dobavitelj je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

24. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in izročitve bianco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, uporablja pa se za obdobje enega leta in sicer **od 1.1.2027 do 31.12.2027**.

V kolikor dobavitelj v 8 dneh po podpisu pogodbe naročniku ne izroči bianco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da pogodba ni sklenjena.

25. člen

Pogodbeni stranki bosta kakršnakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Kopru.

26. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

27. člen

Dobavitelj se pri dobavi blaga po tej pogodbi, obvezuje:

- upoštevati »Pravila o varnosti za obiskovalce / izvajalce Komunale Izola«, ki so priloga k tej pogodbi,

28. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

29. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka od strank prejme po en (1) izvod.

Datum:

Številka:

DOBAVITELJ

NAROČNIK

Komunala Izola d. o. o.
Direktor
Mag. Robi Flego

PRAVILA O VARNOSTI ZA OBISKOVALCE / IZVAJALCE KOMUNALE IZOLA

Namen pravil je seznaniti vse obiskovalce/izvajalce, ki z namenom poslovnega obiska vstopajo na območje podjetja Komunala Izola (v nadaljevanju Komunala), z osnovnimi varnostnimi pravili, s čimer postanejo odgovorni za svoje vedenje in spoštovanje pravil. Teh pravil se držijo vsi zaposleni Komunale, kar pričakujemo tudi od naših obiskovalcev/izvajalcev. Obiskovalec/izvajalec se je dolžan seznaniti z navedenimi pravili in se zavezuje k spoštovanju v njih navedenih določil. Neupoštevanje pravil ogroža predvsem varnost in zdravje samih obiskovalcev/izvajalcev, pa tudi zaposlenih in drugih oseb, ki se nahajajo v prostorih Komunale.

Pravila, ki jih moramo upoštevati v Komunalni:

- Obiskovalec/izvajalec se je dolžan javiti na recepciji, kjer pridobi ustrezno identifikacijsko priponko za pristop do pooblaščenih oseb, s katero je dogovorjen in se podpiše v knjigo obiskovalcev/izvajalcev.
- Obiskovalec/izvajalec mora v času zadrževanja znotraj in izven prostorov Komunale nositi na vidnem mestu dodeljeno identifikacijsko priponko.
- Obiskovalec/izvajalec je dolžan ob zaključku obiska – izvajanja storitev na recepciji izročiti identifikacijsko priponko, ki jo je pridobil ob prihodu v podjetje.
- Izvajalec, ki opravlja storitev na dislociranih enotah podjetja, se je pred pričetkom del dolžan javiti vodji organizacijske enote dislocirane enote.
- Posredovanje podatkov in/ali informacij, pridobljenih v času obiska – izvajanja storitev v podjetju, tretjim ni dovoljeno.
- Obiskovalec/izvajalec mora upoštevati uveljavljena pravila iz požarnega reda in načrte evakuacije.
- Vnos alkoholnih pijač, ostalih opojnih substanc, pirotehničnih sredstev ter strelnega in hladnega orožja v prostore podjetja ni dovoljen. Uporaba fotoaparata je dovoljena samo z odobritvijo pooblaščenih oseb. Na področju podjetja so prepovedana kakršnakoli dela pod vplivom alkohola in ostalih opojnih substanc.
- Znotraj prostorov podjetja kajenje ni dovoljeno, razen v ta namen označenih mestih.
- Izvajalci so dolžni pri izvajanju del uporabljati osebno varovalno opremo, skladno z veljavno zakonodajo, s področja varnosti in zdravja pri delu.
- Izvajalec je dolžan obvestiti pooblaščenega osebo v podjetju o katerikoli osebni poškodbi, ki jo je doživel znotraj ali izven prostorov podjetja. Glede na resnost poškodbe mora takoj poklicati št.112.
- Vozila se lahko gibajo na območju okolice podjetja z hitrostjo največ 10 km / uro.
- Izvajalec storitev se lahko giba izven območja izvajanja del samo v spremstvu pooblaščenih oseb podjetja.
- Po zaključku del je izvajalec dolžan pospraviti za seboj razne odpadke, smeti in podobno ter jih v skladu z hišnim redom odvreči v za to označene zabojnike.
- Za vsa vnešena orodja in opremo naročnik storitev ne odgovarja.
- Izvajalec delo zaključi po verifikaciji s strani pooblaščenih oseb (preizkus opreme, delovni nalog, zapisnik...).
- Material, opremo in orodje, ki je v lasti naročnika lahko izvajalec storitev uporablja le z dovoljenjem pooblaščenih oseb, po predhodnem dokazilu o usposobljenosti.
- Izvajanje storitev z orodjem in opremo naročnika je na lastno odgovornost izvajalca, ki ga je dolžan po uporabi vrniti v delujočem stanju in čistega.

Za izvajanje zgoraj navedenih pravil se Vam zahvaljujemo.

ZAHTEVK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB**PODATKI O PRAVNI OSEBI - PONUDNIKU**

Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka podjetja	

Namen izdaje potrdila: **Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.**

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Pooblastitelj:

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe _____

ZAHTEVK ZA PODATKE IZ KAZENSKJE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB**PODATKI O FIZIČNI OSEBI**

EMŠO	
Ime in priimek	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Stalno/začasno bivališče:	
Ulica in hišna številka	
Poštna številka in pošta	
Državljanstvo	
Moje prejšnje ime se je glasilo	

Namen izdaje potrdila: **Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.**

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblašcam naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa.

Pooblastitelj:

Kraj: _____

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe

IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI FINANČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**Podatki o pravni osebi (ponudniku):**

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID ZA DDV: _____

V zvezi z javnim naročilom »**Dobavo električne energije za obdobje enega leta**« posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **pravne osebe**, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje **fizične osebe**, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, **povezane družbe** z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
....			

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

(kraj, datum) žig

(ime in priimek odgovorne osebe ter podpis gospodarskega subjekta)

Navodilo:

- Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik,
- Izjava je lahko priložena tudi na lastnem obrazcu.

Opomba:

V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

